

Министерство образования Рязанской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ОГБПОУ «СКТТ»
Протокол № 10 от 15.03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол № 9 от 01.03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 6 от 04.03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СКТТ»
В.С. Бряков
15.03 2023 г.
Рег. № 326 А 1023



ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение о практической подготовке обучающихся (далее – Положение) устанавливает в ОГБПОУ «СКТТ» порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), в том числе при проведении практики.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения РФ от 24.08.2022г № 762,

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования,

– приказом Минпросвещения России от 05.08.2020 № 390 «О практической подготовке обучающихся»,

– Уставом ОГБПОУ «СКТТ».

1.3 Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2 Общие требования к порядку организации практической подготовки обучающихся

2.1 Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в ОГБПОУ «СКТТ», в том числе в структурном подразделении Учреждения, предназначенном для проведения практической подготовки,

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ОГБПОУ «СКТТ» и профильной организацией.

2.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных дисциплин,

профессиональных модулей, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

– при реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, занятий по курсовому проектированию и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью,

– при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.3 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.6 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

3 Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики

3.1 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.2 Программы практики разрабатываются с учетом требований, установленных пунктом 3.3 настоящего Положения, утверждаются ОГБПОУ «СКТТ» и являются составной частью основной профессиональной образовательной программы.

3.3 Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения,
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы,
- указание места практики в структуре образовательной программы,
- указание объема практики в соответствии с учебным планом по образовательной программе,
- содержание практики,
- указание форм отчетности по практике,
- оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике,
- перечень информационных источников, необходимых для проведения практики,
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости),
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.4 Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому,
- целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций,
- связь практики с иными компонентами образовательной программы, предусмотренными учебным планом.

3.5 Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора, заключаемого между ОГБПОУ «СКТТ» и профильной организацией (приложение А).

3.6 При организации практической подготовки, в том числе при проведении практики профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3.7 При наличии в профильной организации или ОГБПОУ «СКТТ» (при организации практической подготовки в ОГБПОУ «СКТТ») вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.8 Направление на практику оформляется приказом директора ОГБПОУ «СКТТ» с указанием закрепления каждого обучающегося за ОГБПОУ «СКТТ» или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.9 Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4 Права и обязанности основных участников практической подготовки при проведении практики

4.1 Для руководства практикой, проводимой в ОГБПОУ «СКТТ», назначается руководитель (руководители) практики из числа работников ОГБПОУ «СКТТ».

4.2 Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа педагогических работников ОГБПОУ «СКТТ» (далее – руководитель практики от ОГБПОУ «СКТТ»), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

4.3 Руководитель практики от ОГБПОУ «СКТТ»:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы,

– составляет план проведения практики,

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики,

– организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью,

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации,

– несет ответственность совместно с руководителем практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников ОГБПОУ «СКТТ», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов,

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой,

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью,

– оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

4.4 Руководитель практики от профильной организации:

– согласовывает рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики,

– предоставляет рабочие места обучающимся,

– обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда,

– проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка,

– дает характеристику обучающемуся и ставит свою оценку по результатам проведения практики.

4.5 При организации практической подготовки обучающиеся и работники ОГБПОУ «СКТТ» обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации и (или) ОГБПОУ «СКТТ», в структурном подразделении которого организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

4.6 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4.7 Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики,

– ведут дневник практики (по форме в приложении Б),

– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка,

– соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.8 По результатам практики обучающимися составляется отчет.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Договор № _____ о практической подготовке обучающихся при реализации профессиональных модулей

г. Спас-Клепики

« ____ » _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Клепиковский технологический техникум», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии 62Л01 № 0001221 рег. № 05-3993, выданной министерством образования и молодежной политики Рязанской области 11 апреля 2018 года, срок действия - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Брякова Виктора Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1 Предмет договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при реализации учебных профессиональных модулей (далее – практическая подготовка).

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.4 Помещения Профильной организации, находящиеся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используется Учреждением на безвозмездной основе.

2 Права и обязанности Сторон

2.1 Учреждение обязано:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Учреждения, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить в расписании занятий виды учебной деятельности и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, сообщить об этом Учреждению;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Учреждения.

2.3 Учреждение имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3 Срок действия договора

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4 Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Учреждение:

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Клепиковский технологический техникум»

Адрес: _____

Адрес: 391030, Рязанская область, г.Спас-Клепики, ул.Московская, д.33

тел. _____

тел. 8(49142) – 2-63-50

Руководитель

Директор

_____/_____/_____

_____ В.С. Бряков

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение № 1
к договору о практической
подготовке обучающихся при
реализации профессиональных
модулей
от
« » _____ 2020г.

Образовательная программа (программы) _____

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется
практическая подготовка _____

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной
программы, а также их ФИО _____

Сроки организации практической
подготовки _____

Адрес (адреса) помещений Профильной организации, в которых осуществляется
реализация компонентов образовательной программы _____

Профильная организация:

Учреждение:

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Клепиковский
технологический техникум»

Адрес: _____

Адрес: 391030, Рязанская область,
г.Спас-Клепики, ул.Московская, д.33

тел. _____

тел. 8(49142) – 2-63-50

Руководитель

Директор

_____/_____/

_____ В.С. Бряков

М.П. (при наличии)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма дневника практики

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«КОД НАЗВАНИЕ ПМ»

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ группы

Специальность (профессия) _____
код наименование специальности (профессии)

Спас-Клепики 20__

1 Инструкция по ведению дневника – отчета по практике

Выполнение программы профессионального модуля включает обязательное прохождение студентом учебной и производственной практик. Промежуточная аттестация по учебной и производственной практикам проводится в форме дифференцированного зачета с оценкой. Без аттестации по практике студент не допускается к экзамену по профессиональному модулю, завершающему освоение вида профессиональной деятельности.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

С первого дня практики до её завершения студент заполняет дневник-отчет по практике (далее – дневник), который является основным документом для текущего и промежуточного контроля выполнения программ практик и представляется студентом на экзамен по профессиональному модулю. Дневник является единым для учебной и производственной практик.

Основанием для допуска к дифференцированному зачету является правильно оформленный дневник.

Информационная часть дневника заполняется в соответствии со стандартом по конкретной профессии. Дневник заполняется лично студентом ежедневно в процессе прохождения всей практики и регулярно представляется для просмотра руководителю практики от ОГБПОУ «СКТТ» или предприятия. Записи в дневник выполняются аккуратно чернилами синего цвета.

Руководитель практики проверяет дневник, ставит подпись и текущую оценку за выполненную работу.

К дневнику по учебной практике студент прикладывает в качестве приложений нормативную, техническую, отчетную документацию по выполненным видам работ.

К дневнику по производственной практике прикладывается выполненный и оформленный по форме отчет.

Обязанности студента во время прохождения практики:

- выполнять программу практики,
- ежедневно вести дневник,
- выполнять указания руководителя практики, обеспечивать высокое качество работ,
- соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии, охраны труда и трудовую дисциплину,
- получить отзыв руководителя практики,
- сдать дневник по окончании практики руководителю,
- выполнить индивидуальное задание (производственная практика),
- пройти промежуточную аттестацию по программе практики.

2 Характеристика профессиональной деятельности студента во время практики

Осваиваемые студентом в рамках прохождения практики **общие компетенции:**

Код	Наименование ОК

Осваиваемые студентом в рамках прохождения практики **профессиональные компетенции:**

Код	Наименование ПК

В результате прохождения практики студент должен **иметь практический опыт:**

3 Учебная практика

3.1 Личная карточка инструктажа по технике безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности

1 Инструктаж по технике безопасности провел ответственный по охране труда и технике безопасности от образовательного учреждения

_____ (Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 202__ г. Подпись _____

Инструктаж по технике безопасности прослушал

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 202__ г.

2 Инструктаж по технике безопасности провел ответственный по охране труда и технике безопасности от образовательного учреждения

_____ (Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 202__ г. Подпись _____

Инструктаж по технике безопасности прослушал

Подпись _____ Дата « ____ » _____ 202__ г.

3.2 Табель прохождения учебной практики

Место проведения практики	Время проведения практики
ОГБПОУ «СКТТ»	

Виды работ по учебной практике:

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

(фамилия и.о. практиканта)

За время учебной практики проявил:

Профессиональные качества	Да/нет
Соблюдение техники безопасности	да
Четкое выполнение распоряжений руководителя	да
Качественное выполнение работ	да
Использование современных технологий	да
Применение рациональных методов и приемов работы	да
Личностные качества	Да/нет
Интерес к работе	да
Организованность	да
Ответственность	да
Бесконфликтность	да
Умение работать в команде	да
Способность к анализу	да
Дисциплинированность	да

Поощрения _____

Замечания _____

Дополнительные сведения _____

Программу практики выполнил с оценкой _____

Руководитель практики _____ (_____)
фамилия, инициалы

МП

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
Характеристика профессиональной деятельности
студента во время учебной практики

1. ФИО студента _____

Курс__ группа__ специальность (профессия) _____

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес:

ОГБПОУ «СКТТ», Рязанская область, г. Спас-Клепики, ул. Московская, д. 33

3. Время проведения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

4. Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненные студентом во время практики	Качество выполнения работ	Оценка

5. Оценка за учебную практику: _____

оценка, подпись руководителя практики

«__» _____ 202_ г.

МП

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зав. практикой ОГБПОУ «СКТТ»

Ф.И.О.

Должность, подпись, Ф.И.О.

МП

**План производственной практики профессионального модуля
«Код название ПМ»**

Специальность (профессия) _____

код наименование специальности (профессии)

Компетенции	Разделы, темы	Количество часов
Раздел 1		
Раздел 2		
Раздел ...		
	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики
	Консультации руководителя практики о ходе выполнения индивидуального задания, по оформлению содержания отчета, по производственным вопросам	в период практики
	Подготовка отчета по практике	в период практики
	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя практики от профильной организации	за два дня до промежуточной аттестации
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет. Защита отчета. Сдача дневника-отчета.	последний день практики

Руководитель практики от ОГБПОУ «СКТТ» _____

4 Производственная практика

4.1 Личная карточка инструктажа по технике безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности

1 Инструктаж по технике безопасности провел ответственный по охране труда и технике безопасности от образовательного учреждения

(Ф.И.О.)

Дата «___»_____ 202__ г. Подпись _____

Инструктаж по технике безопасности прослушал

Подпись _____ Дата «___»_____ 202__ г.

2 Инструктаж по технике безопасности провел ответственный по охране труда и технике безопасности от профильной организации

(Ф.И.О.)

МП

Дата «___»_____ 202__ г. Подпись _____

Инструктаж по технике безопасности прослушал

Подпись _____ Дата «___»_____ 202__ г.

4.2 Табель прохождения производственной практики

Место проведения практики (наименование профильной организации, адрес)	Время проведения практики

Виды работ по производственной практике:

Индивидуальное задание:

Руководитель практики от образовательного учреждения

Ф.И.О руководителя, подпись

Принял к исполнению студент

Ф.И.О. студента, подпись

4.3 Календарный план прохождения производственной практики

№ п/п	Дата	Коды осваиваемых компетенций	Краткое содержание выполненных работ и указаний руководителя практики	Подпись руководителя практики, оценка

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКАНТА

(фамилия и.о. практиканта)

За время учебной практики проявил:

Профессиональные качества	Да/нет
Соблюдение техники безопасности	да
Четкое выполнение распоряжений руководителя	да
Качественное выполнение работ	да
Использование современных технологий	да
Применение рациональных методов и приемов работы	да
Личностные качества	Да/нет
Интерес к работе	да
Организованность	да
Ответственность	да
Бесконфликтность	да
Умение работать в команде	да
Способность к анализу	да
Дисциплинированность	да

Поощрения _____

Замечания _____

Дополнительные сведения _____

Программу практики выполнил с оценкой _____

Руководитель практики _____ (_____)
фамилия, инициалы

МП

Министерство образования и молодежной политики Рязанской области

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЛЕПИКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «СКТТ»)**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
Характеристика профессиональной деятельности
студента во время производственной практики

1 ФИО студента _____

Курс _____ группа _____ специальность (профессия) _____

2 Место проведения практики (наименование профильной организации, юридический адрес): _____

3 Время проведения практики с ____ . ____ 202__ г. по ____ . ____ 202__ г.

4 Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненные студентами во время практики	Качество выполняемых работ	Оценка

5 Оценка деятельности студента во время производственной практики:

« ____ » _____ 20__ г.
Дата

Подписи руководителя практики от профильной организации

МП

6 Оценка качества выполнения индивидуального задания, защиты отчета:

« ____ » _____ 20__ г.
Дата

Подписи руководителя практики от ОГБПОУ «СКТТ»

7 Оценка за производственную практику: _____

« ____ » _____ 20__ г.
Дата

Подписи руководителя практики от ОГБПОУ «СКТТ»

МП